

มาตรการตามภารกิจของกรมศุลกากร ด้านศุลกากรบึงกาฬ ประจำปี ๒๕๖๕

“สร้างความเข้าใจในกระบวนการส่งออกแก่ผู้ประกอบการและกลุ่มผู้ผลิตสินค้า OTOP”



พิธีการศุลกากรส่งออกทางบก

1. การยื่นใบขนสินค้าขาออก

ผู้ส่งของออกที่ประสงค์จะส่งสินค้าทั่วไปออกจากราชอาณาจักรผ่านเขตแดนทางบก จะต้องจัดทำข้อมูล “ใบขนสินค้าขาออก (กศก. 101/1)” ตามรูปแบบและมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด โดยจะต้องจัดทำข้อมูลใบขนฯ

1.1 ข้อมูลที่ควรจัดเตรียมเพื่อใช้ประกอบการยื่นใบขนสินค้าขาออก

- ใบชีราคาสินค้า (Invoice)
- ใบชีรายละเอียดบรรจุหีบห่อ (Packing List)
- ใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาต (กรณีเป็นของต้องกักหรือสินค้าที่ต้องควบคุมการส่งออก)

มาตรการตามภารกิจของกรมศุลกากร ด้านศุลกากรบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณที่ 2/2566

“สร้างความเข้าใจในกระบวนการส่งออกแก่ผู้ประกอบการและกลุ่มผู้ผลิตสินค้า OTOP”

2. วิธีการส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาออกมายังระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร สามารถทำได้ 4 ช่องทาง ดังนี้

1) ผู้ส่งของออกส่งข้อมูลใบขนสินค้าขาออกด้วยตนเอง โดยจะต้องลงทะเบียนเป็นผู้ผ่าน

พิธีการศุลกากรหรือดำเนินการในกระบวนการศุลกากรกับกรมศุลกากรก่อน

2) ผู้ส่งของออกมอบหมายให้ตัวแทนออกของ (Customs Broker) เป็นผู้ส่งข้อมูลแทน

3) ผู้ส่งของออกให้เคาน์เตอร์บริการ (Service Counter) เป็นผู้ส่งข้อมูล

4) ผู้ส่งของออกยื่นใบขนสินค้าขาออกในรูปแบบเอกสาร พร้อมทั้งแบบรายละเอียดข้อมูล

ใบขนสินค้าขาออก ณ ด้านศุลกากรที่ส่งออก

3. การส่งข้อมูลใบกำกับการขนย้ายสินค้าขาออก

4. การตรวจสอบและตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายสินค้า

4.1 กรณีมีคำสั่ง “ยกเว้นการตรวจ (Green Line)” ผู้ส่งของออกสามารถไปติดต่อเจ้าพนักงานศุลกากรเพื่อนำยานพาหนะไปยังด่านพรมแดนเพื่อผ่านเขตแดนทางบกออกไปนอกราชอาณาจักรได้ทันที

4.2 กรณีมีคำสั่ง “ให้เปิดตรวจ (Red Line)” ผู้ส่งของออกจะต้องติดต่อเจ้าพนักงานศุลกากรเพื่อทำการตรวจสอบของก่อนนำยานพาหนะไปยังด่านพรมแดน



ขั้นตอนการปฏิบัติพิธีการศุลกากรส่งออกทางบก

ผู้ส่งออกยื่นข้อมูลใบขนสินค้า
เข้าสู่ระบบกรมศุลกากร



- ชำระด้วยตนเองที่หน่วยรับชำระเงิน
ทุกแห่งของกรมศุลกากร
- ชำระในระบบ e-Payment
- ชำระในระบบ e-Bill Payment

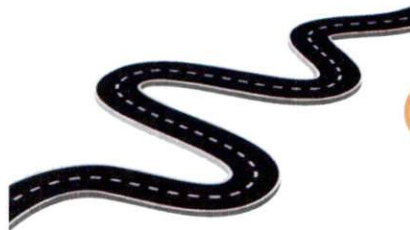
ชำระค่าภาษีอากร
(ถ้ามี)



บรรจุทุกสินค้าลงยานพาหนะ
และจัดทำใบกำกับการ
ขนย้ายสินค้า



ควบคุมยานพาหนะมายัง
ด่านศุลกากรที่จะส่งออก



ตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายสินค้า



- ระบบ Local Profile
- ระบบ Central Profile

การบริหารจัดการความเสี่ยง
(Risk Management)



เจ้าหน้าที่ดำเนินการ
ตามคำสั่งการตรวจ



- “ยกเว้นการตรวจ (Green Line)”
ติดต่อเจ้าพนักงานศุลกากรเพื่อนำยานพาหนะไปยังด่านพรมแดน
เพื่อผ่านเขตแดนทางบกออกไปนอกราชอาณาจักรได้ทันที
- “ให้เปิดตรวจ (Red Line)”
ติดต่อเจ้าพนักงานศุลกากรเพื่อทำการตรวจสอบของก่อนนำยานพาหนะ
ไปยังด่านพรมแดน โดยการตรวจสอบทางกายภาพ หรือโดยเครื่องเอกซเรย์
(X-rays)
- “ให้พบพนักงานศุลกากรเนื่องจากได้รับยกเว้นใบอนุญาต (Yellow Line)”
ติดต่อเจ้าพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสอบเงื่อนไขการได้รับยกเว้นใบอนุญาต
ก่อนนำยานพาหนะไปยังด่านพรมแดน

นำยานพาหนะไปยัง
ด่านพรมแดนเพื่อออกไป
นอกราชอาณาจักร

